Ordinært sameiermøte i Sameiet Lilleborg B4 avholdes:

Dato : Tirsdag 9. april 2019

Tid : kl. 18:00

Sted : Studio Dreyer ***(Ivan Bjørndalsgt. 9 (lokalet ligger inne I hjørnet ved siden av "Det Andre Teatret".)***



AGENDA

- **Innkalling**
- **Styrets beretning 2018**
- **Regnskap 2018**
- **Budsjett 2019**
- **Innkomne forslag**
- **Valg**

SAMEIERMØTE I LILLEBORG B4

Til sameierne:

Det innkalles til ordinært sameiermøte i sameiet Lilleborg B4

Tid : Tirsdag 9. april klokken 18.00

Sted : Studio Dreyer, Ivan Bjørndalsgt. 9 ***(Lokalet ligger inne i hjørnet ved siden av "Det Andre Teateret".)***

SAKSLISTE

- - -

Spørsmål om møtet er lovlig innkalt

1. Konstituering

    1.1 Valg av møteleder
    1.2 Valg av sekretær
    1.3 Valg av to medlemmer til å undertegne protokollen sammen med møtelederen
    1.4 Opptak av navnefortegnelse
    1.5 Godkjenning av saksliste

2. Årsmelding fra styret

3. Årsoppgjør

4. Godtgjørelse til styret og revisor

5. Innkomne forslag

6. Valg

    6.1 Valg av styreleder
    6.2 Valg av 1 eller 2 styremedlemmer
    6.2 Valg av 1 varamedlem

Oslo, 13. mars 2019
Sameiet Lilleborg B4
Styret

Styrets innstilling til de saker som skal behandles på sameiets ordinære sameiermøte den 9.april 2019

Sak 1: **Konstituering**

Innstilling til de respektive poster blir lagt fram på sameiermøtet

Sak 2: **Årsmelding fra styret**

Årsmelding for 2018 følger vedlagt og anbefales godkjent

Sak 3: **Årsoppgjøret**

Resultatregnskap 2018, balanse per 31.12.2018 og budsjett for 2019 følger vedlagt. Revisors beretning blir opplest på sameiermøtet.

3.1 Forslag til vedtak

Resultatregnskapet for 2018, som viser et overskudd på kroner 26 177 kr- anbefales godkjent.

Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter sameiet har hatt, er inkludert i det fremlagte regnskapet.

3.2 Budsjett for 2019 anbefales tatt til orientering.

Sak 4: **Godtgjørelse til styret og revisor**

Honorar til revisor og styret orienteres

Sak 5: **Forslag.**

Det foreligger ingen innkomne forslag.

Sak 6: **Valg**

6.1 Valg av styreleder

6.2 Valg av 1 eller 2 styremedlemmer

6.3 Valg av 1 varamedlem

Årsberetning for 2018 for Sameiet Lilleborg B4

Styret:

Styret har i perioden bestått av:

Posisjon	Navn	Valgt for (år)	På valg i 2019 (Ja/Nei)
Leder	Willy Østvold, IB12	2 år i 2017	Ja
Styremedlem	Harald Stegavik, IB10	2 år i 2018	Nei
Styremedlem	Ragnhild Bakke, IB12	2 år i 2017	Ja
Styremedlem	Amund Hvalby, IB12	2 år i 2018	Nei

Varamedlemmer:

- Svein Arild Pettersen (IB10): valgt for 2 år i 2018

GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET:

TILLITSVALGTE OG ANSATTE

Boligsameiet følger likestillingslovens bestemmelser, og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte.

Selskapet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø.

Sameiet har ingen ansatte.

FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører har vært ABR Regnskapspartner AS og revisor HSM Hasner, Kjelstrup & Wiggen.

EIENDOMMEN

Sameiet består av 1 bygning med 30 boligsameier og 1 næringsseksjon, og er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 986030492 og har gårds- og bruksnummer 224-380. Ivan Bjørndals gt 10, 12 og 28 (næring).

Styret kjenner ikke til om sameiet påvirker det ytre miljø negativt.

HMS

Styret jobber samlet med HMS-oppgaver, samt at vi samarbeider med DLG vedr. dette. Vaktmester for DLG er hovedansvarlig for fellesområdene når det gjelder HMS.

BRANNSIKRINGSUTSTYR

Det er installert røykvarslere og brannslange i alle leiligheter. Det er seksjonseiers ansvar å vedlikeholde dette. Nye batterier til røykvarslere ble delt ut fra styret til alle leiligheter i desember 2018. Det ble samtidig oppfordret til å bytte disse.

Sameiet har installert brannklokker i trapperommene i alle etasjer for ytterligere å øke sikkerheten. Det er tegnet avtale vedrørende årlig vedlikehold av brannsikringsutstyr i fellesarealene.

KABEL-TV

Canal Digital (Nytt navn: Telenor) er vår leverandør av kabeltjenester, og alle seksjoner har fått utdelt dekoder som følger leiligheten. Tilleggstjenester som abonnement på bredbånd og telefoni må tegnes av den enkelte seksjonseier.

Det er fibernett fra Lynet og HomeNet i bygget, samt bredbåndstjenester fra Canal Digital (Telenor). Sameierne står fritt til å velge internettleverandør av de tre overnevnte.

FORSIKRING

Sameiet er forsikret i SpB 1 (Sparebank 1), polisenr. 8060253.

Evt. Skader meldes styret umiddelbart.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha innboforsikring.

STYRETS ARBEID

Styret har i perioden avholdt 9 styremøter, samt at det har vært utstrakt e-post og telefonkontakt.

I tillegg deltar vi aktivt i DLG og har egen representant i DLG styret.

- **Drift og vedlikehold, HMS og brannvern**
  - Boning av trappeoppganger (utført sommer 2018)
  - Kontroll av brannklokker (utført sommer 2018)
  - Diverse reparasjoner på heiser som har stått
  - Gjennomført vellykket test av løsning for rehabilitering av balkonger
  - Brannforskrifter, hvor det presiseres at oppganger/fellesarealer må holdes fri for gjenstander, følges opp (ros til sameierne for at dette stort sett overholdes). Dette er også beskrevet i husordensreglene.
  - Styret jobber kontinuerlig med HMS
  - Alle faste avtaler gjennomgås regelmessig for å sikre at vi har riktig ytelse i forhold til pris. Dette er tidkrevende, med befaringer og gjennomgang av tilbud, men medfører også besparelser. I perioden har strømavtale blitt byttet.
  - Styret ivaretar enkle vaktmestertjenester selv, med god hjelp fra sameier Frank Fredriksen, som medfører besparelser på ca 35-40 000 kr pr år. En stor takk til Frank for hans innsats i år også!
  - Installasjon av infrastruktur for ladepunkter for El-bil er gjennomført i regi av DLG

- **Kommunikasjon**

Informasjon til sameiere og beboere distribueres elektronisk, og noe ved bruk av oppslagstavle. Sameiere og beboere bes jevnlig å sjekke vår hjemmeside b4.lilleborger.no. Det er derfor viktig at styret har oppdatert kontaktinformasjon (eposter og telefonnumre) til alle sameiere og beboere. (Dersom du er i tvil om at styret har riktig informasjon, ta kontakt). Om du leier ut leiligheten din skal styret meldes med leietakers kontaktinformasjon.

- **Fellesutgifter**

Styret bestemte å holde fellesutgiftene uendret i 2019. Samtidig bestemte DLG å øke sine fellesutgifter med 100 kroner pr. beboerenhet.

- **Miljø**

Styret legger vekt på det fysiske miljøet i og rundt bygningen vår. Dersom beboere observerer eller opplever forhold som de ønsker at styret skal ta tak i, fortsett å kontakte styret.

- **Videre arbeid**

Når vi ser fremover vil styret bl.a. jobbe med følgende oppgaver:

  - Balkonger
    - Utbedring er foretatt/foretas i disse dager
  - Brannvern
    - Styret vurderer diverse tiltak for å forsikre seg om at leilighetene og fellesarealene har tilstrekkelig brannsikring. Dette gjøres i samarbeid med Norsk Brannvern.
  - Avtaler
    - Styret vil fortsette arbeidet med å gå igjennom våre faste avtaler for å sjekke opp at vi har riktige priser på tjenestene
  - Fortløpende vedlikehold

REGNSKAPET FOR 2018

Styret mener årsregnskapet gir et korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskapet for 2018 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og det bekreftes at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede.

Årsresultatet ga et overskudd på kr 26 177. Det samlede årsresultatet er lavere enn budsjettert. Dette er på grunn av endring i andel gjeld fra DLG, grunnet låneopptak til El-bil infrastruktur.

Driftsinntekter var kr 1 151 356, som budsjett.

Driftskostnader var 1 007 685, som budsjett.

Revisors honorar for regnskapsåret 2018 er for revidering av regnskap og formuesforvaltning, og fremkommer som egen post.

For øvrig vises til regnskapet med noter.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2018 som påvirker regnskapet.

BUDSJETT

Styret har satt opp et budsjett over forventede inntekter og utgifter for 2019.

Oslo 13.03.2019

Styret i Sameiet Lilleborg B4

Willy Østvold/s

Amund Hvalby/s

Ragnhild Bakke/s

Harald Stegavik/s

Årsregnskap 2018
for
Sameiet Lilleborg B 4

Organisasjonsnr. 986030492

Utarbeidet av:
Regnskapspartner1 Oslo AS
Autorisert regnskapsførerselskap
Maridalsveien 91
0461 OSLO

Resultatregnskap

	Note	2018	2017
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 151 356	1 073 380
Sum driftsinntekter		**1 151 356**	**1 073 380**
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2	79 870	68 460
Annen driftskostnad	3	927 815	852 482
Sum driftskostnader		**1 007 685**	**920 942**
DRIFTSRESULTAT		**143 671**	**152 438**
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Inntekt på inv. i tilknyttet selskap		0	25 533
Annen renteinntekt		5 914	3 701
Annen finansinntekt		2 839	1 753
Sum finansinntekter		**8 753**	**30 987**
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		0	285
Annen finanskostnad		126 247	44
Sum finanskostnader		**126 247**	**329**
NETTO FINANSPOSTER		**(117 494)**	**30 658**
ÅRSRESULTAT		**26 177**	**183 096**
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital	5	26 177	183 096
SUM OVERF. OG DISP.		**26 177**	**183 096**

Balanse pr. 31.12.2018

	Note	31.12.2018	31.12.2017
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		(48 636)	(35 601)
Andre kortsiktige fordringer	4	236 414	218 654
Sum fordringer		**187 778**	**183 053**
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 218 796	1 058 028
SUM OMLØPSMIDLER		**1 406 574**	**1 241 081**
SUM EIENDELER		**1 406 574**	**1 241 081**
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	1 159 907	1 133 730
Sum opptjent egenkapital		**1 159 907**	**1 133 730**
SUM EGENKAPITAL		**1 159 907**	**1 133 730**
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		94 047	92 209
Annen kortsiktig gjeld		152 620	15 141
SUM KORTSIKTIG GJELD		**246 667**	**107 350**
SUM GJELD		**246 667**	**107 350**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**1 406 574**	**1 241 080**

Oslo 13.3.2019

Willy Østvold
styreleder

Harald Stegavik
styremedlem

Amund Hvalby
styremedlem

Ragnhild Bakke
styremedlem

Noter 2018

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Inntektsføring

Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Note 1 - Driftsinntekt

Driftsinntekter består av:

	2017	2018
Andre inntekter	430	
Fellesutgifter	861 900	904 956
Leieinntekt DLG	211 050	246 400
Sum	1 073 380	1 151 356

Note 2 - Lønnskostnad

Lønnskostnader består av:

	2017	2018

Noter 2018

Styrehonorar	60 000	70 000
Arbeidsgiveravgift	8 460	9 870
Sum	68 460	79 870

Note 3 - Annen driftskostnad

De viktigste postene består av:

	2017	2018
Renovasjon	189 258	203 149
Strøm	25 745	34 138
Renhold	58 797	60 164
Kabel TV	75 240	78 990
Kostnader sameitet DLG	211 860	245 960
Heiskostnader	50 756	53 219
Reparasjon og vedl bygn	73 773	121 549
Honorar forretningsførsel	75 945	39 876
Forsikring	45 563	45 540
Andre poster	45 545	45 230
Sum	852 482	927 815

Note 4 - Andre kortsiktige fordringer

Andre kortsiktie fordringer består av:

	2017	2018
Andre omløpsmidler DLG	135 705	147 526
Forskuddsbetalte kostnader	82 949	88 888
Sum	218 654	236 414

Note 5 - Annen egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 1.1.	1 133 730	1 133 730
Tilført fra årsresultat	26 177	26 177
Egenkapital 31.12.	**1 159 907**	**1 159 907**

RSM Norge AS

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Til generalforsamlingen i Sameiet Lilleborg B4

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Lilleborg B4s årsregnskap som viser et overskudd på kr 26 177. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Penneo Dokumentnøkkel: HWXF0-5UUXD-B8D2N-NSDBV-4UFF5-Q3LQ0

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/is a member of Den norske Revisorforening.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 22. mars 2019
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: HWXF0-5UUXD-B8D2N-NSDBV-4UFF5-Q3LQ0

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad
Partner
På vegne av: RSM Norge AS
Serienummer: 9578-5999-4-1466689
IP: 77.16.xxx.xxx
2019-03-22 09:06:12Z

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: HWXF0-5UUXD-B8D2N-NSDBV-4UFF5-Q3LQ0

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er läst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er orginalen?
Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - **https://penneo.com/validate**

Sameiet Lilleborg B4 **Budsjett 2019**

Konto*	Budsjett 2018	Budsjett 2019
Driftsinntekter		
3600 - Leieinntekt fast eiendom	904 956	**904 956**
3620 - Annen leieinntekt DLG	246 400	**283 600**
Sum driftsinntekter	**1 151 356**	**1 188 556**
Driftskostnader		
5330 - Godtgjørelse til styre	-60 000	**-70 000**
5400 - Arbeidsgiveravgift	-8 460	**-9 870**
Sum lønnskostnader	**-68 460**	**-79 870**
6300 - Leie lokale	-1 250	**-1 250**
6320 - Renovasjon, vann, avløp o.l.	-208 440	**-225 115**
6340 - Lys, varme	-31 000	**-41 000**
6360 - Renhold	-59 999	**-61 799**
6390 - Annen kostnad lokaler	-5 000	**-5 000**
6391 - Kabel-TV & Internett	-81 205	**-83 641**
6392 - Brannalarm	-10 000	**-13 000**
6393 - Kostnader Sameiet DLG	-245 960	**-283 600**
6394 - Heiskostnader	-54 384	**-56 016**
6550 - Driftsmateriale	-5 000	**-5 000**
6552 - Programvare		**-5 000**
6600 - Reparasjon og vedlikehold bygninger	-137 000	**-300 000**
6701 - Honorar revisjon	-6 541	**-6 737**
6705 - Honorar regnskap	-41 253	**-42 491**
6790 - Annen fremmed tjeneste		
6810 - Data/EDB kostnader		
6940 - Porto	-2 000	**-2 000**
7400 - Kontingent, fradragsberettiget	-1 550	**-1 550**
7430 - Gave, ikke fradragsberettiget		
7500 - Forsikringspremie	-46 828	**-48 233**
7700 - Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	-7 000	**-7 000**
7770 - Bank og kortgebyrer	-2 600	**-2 600**
7790 - Annen kostnad, fradragsberettiget	-4 000	**-4 000**
Sum driftskostnader	**-951 010**	**-1 195 031**
8050 - Annen renteinntekt	**1 000**	**1 000**
8070 - Annen finansinntekt	**1 000**	**2 000**
8150 - Annen rentekostnad		
Sum finans	**1 000**	**2 000**
Årsresultat	**132 886**	**-84 345**

NAVNESEDDEL TIL BRUK VED SAMEIERMØTET

Seksjonseierens navn og seksjonens nummer skrives på denne navneseddel som leveres ved inngangen til møtelokalet.

Vennligst bruk blokkbokstaver:

Navn: ……

Seksjonsnr./leil.nr.: ……..

På sameiermøtet kan seksjonseier og ektefelle eller eventuell samboer møte, men bare med en stemme for seksjonen. Framleier har rett til å møte men uten stemmerett.

Dersom du ikke kan møte på årsmøtet kan du møte ved fullmektig. Ønsker du å benytte denne retten kan fullmakten under benyttes.

FULLMAKT

Vennligst bruk blokkbokstaver ved utfylling.

Jeg, …… er eier av seksjon nr. ……..

Jeg kan ikke møte på sameiermøtet til Sameiet _____, dato _____og gir med dette

…….. fullmakt til å møte for meg og med stemmerett i saker som er inntatt i sakslisten.

Oslo, den ……..

_____

Underskrift