Sameiet Lilleborg B2 (Ivan Bjørndals gate 18, 20 og 32)
Foretaksnr 984 671 768
G.nr/B.nr 224/378, Oslo kommune

www.b2.lilleborger.no

Forr.fører Brækhus Dege Eiendom AS (ref S-139)
Linn Roer (roer@bd.no)
Dr. Mauds gt.10, Boks 1369 Vika
0114 Oslo



ORDINÆRT SAMEIERMØTE

2. april 2014 - kl. 20.00

- *Innkalling*
- *Styrets årsberetning 2013*
- *Regnskap 2013*
- *Budsjett 2014*

I den grad det er tid til rådighet fram mot kl. 22.00 vil det avholdes uformell runde for spørsmål og svar om B2 og DLG.

Vedlegg: Tilbud om leie av ekstra kjellerbod 2014-2015

BRÆKHUS DEGE

Sameie Lilleborg B2

Til sameierne

Det innkalles til ordinært sameiermøte i Sameie Lilleborg B2

Tid: **Onsdag 2. april 2014 - kl. 20.00**

Sted: **Copa Con Oro, Ivan Bjørndalsgate 21**

SAKSLISTE

Spørsmål om møtet er lovlig innkalt

1. Konstituering

1.1 Valg av møteleder
1.2 Valg av sekretær
1.3 Valg av 2 medlemmer til å undertegne protokollen sammen med møtelederen
1.4 Opptak av navnefortegnelse
1.5 Godkjenning av saksliste

2. Årsmelding fra styret

3. Årsoppgjøret

4. Godtgjørelse til styret

5. Valg av revisor

6. Valg av styremedlemmer

7. Innkommet sak fra seksjonseier til DLG sameiermøtet

Oslo, 20. mars 2013

STYRET

Styrets saksliste med innstillinger til behandling på ordinært sameiermøte den 2. april 2013

Sak 1: **Konstituering**

Innstilling til de respektive poster blir lagt fram på sameiermøtet.

Sak 2: **Årsmelding fra styret**
Årsmelding for 2013 følger vedlagt og anbefales tatt til orientering.

Sak 3: **Årsoppgjøret**
Resultatregnskap 2013, balanse pr. 31.12.2013, budsjett for 2013 og revisors beretning følger vedlagt.

Sak 3.1 Forslag til vedtak
Resultatregnskapet for 2013, som viser et overskudd på kr. 22.952,00, godkjennes.
Underskuddet legges til egenkapitalens "Vedlikeholdsfond".

Sak 3.2. Budsjett for 2014 anbefales tatt til orientering.

Sak 4: **Godtgjørelse til styret**
Forslag til godtgjørelse til styret framkommer i årsmeldingen.

Sak 5: **Valg av revisor**
Forslag til vedtak: Sameiermøtet gjenvelger RSM Hasner Kjelstrup & Wiggen som revisor.

Sak 6: **Valg av styremedlemmer til B2-styret**
Følgende styreplasser står på valg: Liv Serine Næss, Harald Bakken og Astrid Marie Tanbjør.
Styret oppfordrer seksjonseiere til å fremme sitt kandidatur før eller i møtet.

Sak 7: **Innkommet sak fra seksjonseier til DLG sameiermøtet**
Forslagsstiller: Ingrid Skulstad
"Forslag til vedtak i DLG´s sameiermøte i 2014:
Styret i DLG pålegges å informere beboerne minst 1 gang pr halvår om hva de jobber med, hvilke saker som er på plass/ferdige og hva som er planlagt fremover. Informasjonen kan skje via nettsiden www.lilleborger.no eller på papir til hver enkelt husstand."

Styrets innstilling til saken er: B2 styret anbefaler at B2 sameiermøtet gir styret mandat til å stemme for forslaget i DLG sameiermøtet.

Forslag til vedtak i Sameiet Lilleborg B2 sameiermøte: Ingrid`s forslag fremmes på B2 sameiermøtet som oversendt og gjengitt over.

Årsmelding 2013
for styreperioden 29. april 2013 til 2. april 2014

På ordinært sameiermøte/generalforsamling 29.04.2013 ble styresammensetningen fra tidligere videreført;
Leder: Roar Holtedahl (r-holt@online.no), gjenvalgt for 2 år, til 2015.
Styremedlemmer:
Inger Cathrine Spangen, ispangen@online.no , gjenvalgt for 2 år, til 2015.
Liv Serine Næss, sernaess@online.no , til 2014
Harald Bakken, helleogharald@gmail.com , til 2014
Astrid Marie Tanbjør, astrid.marie.t@gmail.com , til 2014

Likestilling
Sameiets styre består av 3 kvinner og 2 menn. Styrets leder er mann. Boligselskapet følger likestillingsloven, og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte samt ved nyansettelser. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak i boligselskapet.

Forretningsførsel, drift og revisjon
Forretningsførselen er utført av Brækhus Dege Eiendom AS. Kontaktperson er Linn. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører. Styret opplever at forretningsførselen har holdt vekslende kvalitet i 2013. I perioden juni-juli fungerte den dårlig, ellers har det vært tilfredsstillende.

Bjerkan Renhold leverer renholdstjenester.

Selskapets revisor er RSM Hasner Kjelstrup & Wiggen.

Eiendom og forsikring
Selskapet består av adressene Ivan Bjørndals gate 18, 20 og 32 i Oslo kommune med gnr. 224, bnr. 378.
Gården er fullverdiforsikret i Gjensidige Forsikring ASA (polise 82697915).
Sameiet består av 33 seksjoner, hvorav en næringsseksjon.

Styrets møter og øvrige aktiviteter
Det har vært avholdt to styremøter i perioden. Løpende behandling av planlagte og uforutsette enkeltsaker og påfølgende arbeid er utført gjennom hele perioden. For perioden vil styret i tillegg til ordinære, løpende forvaltnings- og driftsoppgaver trekke fram vask/rens forbehandling, grunning og maling med dekkbeis på gråmalte utvendige trepanelte flater, vinduskarmer og verandadører. Det er også skiftet til nytt renholdsfirma per 01.08.2013.

Virksomhetens art
Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

Ansatte/arbeidsmiljø
Sameiet har ingen ansatte. Sameiet har ikke engasjert vaktmester og styremedlemmer utfører enkelt, forefallende vedlikeholdsarbeide. Arbeidsmiljøet for styremedlemmene anses for å være godt.

Ytre miljø
Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter
Selskapet driver ikke FOU.

Økonomi
Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et overskudd på kr. 22.952,00. For øvrig vises til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under regnskapsbehandling på årsmøtet.

Differanse mellom innkrevet DLG (kr. 210.000,00), andel kostnadsført DLG (kr. 140.549,00), inntektsført andel DLG finansinntekter (kr. 3.101,00) og DLG finanskostnader (kr 998,00) utgjør netto kr. 71.554,00 og samsvarer med bevegelse på omløpsmidler og gjeld relatert til DLG i balansen.
B2's "eget" resultat utgjør dermed et underskudd på kr 48.602,00.
B2's reduserte bankinnskudd og reduserte kortsiktige fordringer minus redusert kortsiktig gjeld speiler dette resultatet.

Større vedlikehold og påkostninger er kostnadsført med 375.000,00 delvis finansiert av en ekstraordinær kapitalinnkreving på kr. 99.997,00 slik at kostnadene til løpende drift er ca. 225.000 lavere enn årlig innkreving av fellesutgifter for B2, i 2013.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling.

Budsjett for 2014
Styret har beholdt à konto innbetalingsbeløp til fellesutgifter uendret fra 2013 til 2014. DLG-andel per leilighetsseksjon utgjør i tillegg for tiden kr. 500, per måned.

Det er avsatt budsjettmidler til montasje av sikringstiltak for arbeide på taket, i hht pålegg fra Oslo kommune, BRE. Arbeidet planlegges gjennomført i 2014.

Styret anser B2-sameiets økonomi og likviditet som god per inngangen til 2014, med bankinnskudd på ca. kr. 167.000 og et budsjettert overskudd på kr. 182.600 i 2014.

Vedlikeholdsplan
Styret fikk utarbeidet en tilstandsrapport og vedlikeholdsplan av Aase Byggeadministrasjon i 2007. Denne gir anbefalinger mht. planlagt vedlikehold som bør utføres på bygget med typisk 2-10 års intervaller. Denne planen ligger til grunn for vedlikeholdsarbeidet, og kostnadene styret planlegger ut fra.
Siden vedlikeholdet varierer fra år til år, er det ønskelig at sameiet har en viss kapital i buffer til de årene der vedlikeholdsutgiftene blir store, i stedet for å øke fellesutgiftene eller ta opp lån til vedlikehold.

Informasjonsformidling
Nye beboere og seksjonseiere er gitt kontaktinformasjon ved innflytting.
Styret har publisert omfattende dokumentasjon på hjemmesiden www.b2.lilleborger.no.

Revisjonshonorar
Et ekstraordinært revisjonshonorar med kr. 9.123,00 ble fakturert oss fra avtroppende revisor i 2013, grunnet ekstraordinær oppfølging av rapporteringskrav som forretningsfører og styret ikke hadde planlagt.

Styrehonorar
For perioden 2013 (dvs. for perioden som denne beretningen omfatter) foreslår styret at sameiermøtet vedtar et styrehonorar på kr. 30.000 (det samme som tidligere angitt i budsjett og vedtatt for foregående år).
Styret fordeler selv disse midlene etter en intern vurdering av innsatsen i perioden.

- - - - - - - - - - - - -

Styret takker alle seksjonseiere/beboere for gode naboforhold og bidrag til et trivelig bomiljø.

Oslo 10. mars 2014.

Roar Holtedahl Liv Serine Næss Inger Cathrine Spangen

Astrid Marie Tanbjør Harald Bakken

Balanse

Eiendeler	Note	2013	2012
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	13	306 165	237 894
Kontanter og bankinnskudd	14	382 081	391 233
Sum omløpsmidler		**688 246**	**629 127**
Sum eiendeler		**688 246**	**629 127**
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital		344 611	344 611
Årets resultat		22 952	
Sum egenkapital	**15**	**367 563**	**344 611**
Kortsiktig gjeld			
Depositum og forskudd husleie		45 228	20 936
Leverandørgjeld		266 944	233 551
Annen kortsiktig gjeld	16	8 511	30 029
Sum kortsiktig gjeld		**320 683**	**284 516**
Sum gjeld og egenkapital		**688 246**	**629 127**

Oslo, den 10 / 03 2014

Roar Holtedahl
Styreleder

Inger Cathrine Spangen
Styremedlem

Liv Serine Næss
Styremedlem

Astrid Marie Tanbjør
Styremedlem

Harald Bakken
Styremedlem

Resultatregnskap

Driftsinntekter	Note	Regnskap 2013	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Budsjett 2014
Husleieinntekter	2	763 152	666 695	763 154	763 152
Andre leieinntekter	3	210 000	220 532	224 043	210 000
Andre inntekter	4	99 997	15 500	24 016	0
Sum driftsinntekter		**1 073 149**	**902 727**	**1 011 213**	**973 152**
Driftskostnader					
Lønnskostnader m.m.	5	34 230	34 230	34 230	34 230
Revisjonshonorar	6	15 561	7 881	6 438	7 000
Forretningsførerhonorar		42 076	41 624	42 000	43 550
Forsikringspremier		48 971	44 603	47 600	43 129
Energikostnader		18 439	12 870	21 000	21 000
Kommunale avgifter		148 639	143 701	149 449	158 000
Andre driftskostn. eiendom	7	312 804	366 778	379 470	358 343
Driftskostnader administrasjon	8	7 592	14 233	17 860	17 100
Reparasjoner og vedlikehold	9	424 588	300 503	465 000	100 000
Andre kostnader	10	3 962	4 758	8 050	9 450
Sum driftskostnader		**1 056 861**	**971 180**	**1 171 097**	**791 802**
Driftsresultat		**16 288**	**-68 453**	**-159 884**	**181 350**
Finansinntekter og -kostnader					
Finansinntekter	11	7 662	8 833	0	1 250
Finanskostnader	12	998	0	0	0
Resultat av finansposter		**6 664**	**8 833**	**0**	**1 250**
Årsresultat		**22 952**	**-59 620**	**-159 884**	**182 600**

Sameiet Lilleborg B2

NOTER TIL ÅRSOPPGJØRET FOR 2013

Pr. dato: 31/12-2013 Periode: 1 - 12

Tekst	Hittil i år	Hittil i fjor

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk og forskrift om årsregnskap for boligsameier.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Kortsiktig gjeld balanses til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Etter at boligselskapets boliger er oppført, er rehabiliteringer og vedlikehold av anleggsmidler utgiftsført.

Driftsinntekter
Resultatføres i henhold til opptjeningsprinsippet, når tjenesten utført.

Note 2 Husleieinntekter

Innbetalte fellesutgifter	763 152	663 683
Leieinntekter kjellerbodInnbetalte fellesutgifter*	0	3 012
Sum husleieinntekter	**763 152**	**666 695**

**** Leie for bodleie pål. kr 2 008,- i 2013 er innbetalt, men inntektsføres i 2014***

Note 3 Andre leieinntekter

Leie av fellesanlegg DLG	210 000	220 532
Sum andre leieinntekter	**210 000**	**220 532**

Note 4 Andre driftsinntekter

Nøkkelsalg	0	500
Innkalling av kapital	99 997	15 000
Sum andre driftsinntekter	**99 997**	**15 500**

Note 5 Lønnskostnader

Styre- og møtehonorar	30 000	30 000
Arbeidsgiveravgift	4 230	4 230
Sum lønnskostnader	**34 230**	**34 230**
Antall ansatte og antall årsverk:	**0**	

Selskapet har verken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP)

Note 6 Revisjonshonorar		
Revisjonshonorar	15 561	7 881
Sum revisjonshonorar	**15 561**	**7 881**
Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.		
BDO har etterskuddsfakt. for 2012, mens RSM har forskuddsfakt. for 2013.		
Note 7 Andre driftskostn. eiendom		
Trappevask v/byrå	46 311	50 360
Matteleie	19 530	13 991
Annet renhold v/byrå	27 970	27 302
Avgifter radio/ TV anlegg	59 884	49 532
Nøkler, låser, navnskilt o.l	2 850	458
Heis alarm	6 113	0
Brannalarm	9 598	10 136
Felleskostnader DLG	140 549	214 999
Sum andre driftskostn. eiendom	**312 804**	**366 778**
Note 8 Driftskostn. adm.		
Giroer, ligningsoppgaver mm	6 366	6 734
Møter	0	1 364
Telefon	0	5 021
Porto	1 226	670
Reisekostnad tog/buss/båt/taxi	0	444
Sum driftskostn. adm.	**7 592**	**14 233**
Note 9 Rep. og vedlikehold		
Malerarbeid	375 743	245 750
Glassarbeid	10 670	0
Heiser	38 175	54 753
Sum rep. og vedlikehold	**424 588**	**300 503**
Note 10 Andre kostnader		
Kostnader gen.fors/årsmøter	2 664	0
Bank og kortgebyr	1 298	4 159
Andre kostnader	0	599
Sum andre kostnader	**3 962**	**4 758**
Note 11 Finansinntekter		
Andel renteinntekt, DLG	3 101	3 726
Renteinntekt, driftskonto	3 315	2 245
Renteinnekt, Fornebubanken	1 246	2 862
Sum finansinntekter	**7 662**	**8 833**
Note 12 Finanskostnader		
Rentekostnader, DLG	259	0
Morarenter	739	0
Sum finanskostnader	**998**	**0**
Note 13 Kortsiktige fordringer		
Kunderestanse	100	1 764
Andre fordringer	500	5 260
Periodisering forsikring	39 535	0
Periodisering kabel TV	266 030	230 870
Sum kortsiktige fordringer	**306 165**	**237 894**

Note 14 Bankkonti

Bankinnskudd	164 223	124 303
Bankinnskudd	3 109	102 863
Bankinnskudd for skattetrekk	66	36
Andel omløpsmidler i fellesanlegg, DLG	214 682	164 031
Sum bankkonti	**382 081**	**391 233**

Note 15 Egenkapital

Nøkkelfond	6 560	6 560
Annen egenkapital	338 051	338 051
Egenkapital 1.1.	**344 611**	**344 611**
Årets resultat	**22 952**	**0**
Sum egenkapital 31.12.	**367 563**	**344 611**

I sameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Dette medfører at all rehabilitering, også den delen som ansees som påkostning, kostnadsføres fortløpende i den perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Note 16 Annen kortsiktig gjeld

Andel kortsiktig gjeld i fellesanlegg, DLG	8 202	29 844
Purregebyrer BDE	309	185
Sum annen kortsiktig gjeld	**8 511**	**30 029**

Note 17 Garantiansvar/andel anleggsmidler/langsiktig gjeld i fellesanlegg Det Lille Grønne Sameiet

Selskapet eier **7,88 %** av Det Lille Grønne Sameiet.
Selskapet har solidaransvar for den samlede gjeld i Det Lille Grønne Sameiet.
Selskapets andel vises i balansen både under eiendels- og gjeldssiden under postene andel omløpsmidler i fellesanlegg og andel kortsiktig gjeld i fellesanlegg.
Selskapets andel av driftskostnadene, inkludert differansen mellom balansepostene nevnt over, er inntatt i resultatregnskapet under posten kostnader sameie.
Samlet gjeld i Det Lille Grønne Sameiet er i 2013 kr 104.139,-
Samlede inntekter i Det Lille Grønne Sameiet er i 2013 er kr 39.379,-
Samlede kostnader i Det Lille Grønne Sameiet er i 2013 kr 3.294,-
Samlede omløpsmidler i Det Lille Grønne Sameiet er i 2013 kr 2.725.817,-.

Til årsmøtet i Sameiet Lilleborg B2

RSM Hasner Kjelstrup & Wiggen AS
Statsautoriserte revisorer
Postboks 1312 Vika, NO-0112 Oslo
Filipstad Brygge 1, NO-0252 Oslo
T: +47 23 11 42 00 F: +47 23 11 42 01
Org.nr. 982 316 588 MVA
www.rsmh.no

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Lilleborg B2 som viser et overskudd på kr 22 952. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2013, resultatregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvisende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av den finansielle stillingen til Sameiet Lilleborg B2 per 31. desember 2013 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

RSM Hasner Kjelstrup & Wiggen er et frittstående medlem av RSM International, en sammenslutning av uavhengige revisjons- og konsulentfirmaer. RSM International er navnet til et nettverk av uavhengige revisjons- og konsulentfirmaer, hvor hvert firma praktiserer selvstendig. RSM International eksisterer ikke i noen jurisdiksjon som en separat juridisk enhet.

Medlemmer av Den Norske Revisorforening

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og om forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 19. mars 2014
RSM Hasner Kjelstrup & Wiggen AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor

STEMMESEDDEL

✂----------

STEMMESEDDEL

✂----------

STEMMESEDDEL

Brækhus Dege
Brækhus Dege driver hovedsakelig med advokatvirksomhet og eiendomsforvaltning i selskapene, Brækhus Dege Advokatfirma ANS og Brækhus Dege Eiendom AS.
Virksomheten har en historie på ca 100 år, og eiendomsjus og eiendomsforvaltning har vært en sentral del fra starten. Vår visjon er å hjelpe virksomheter og personer fremover. Vi tilstreber å være tydelige, uavhengige og handlekraftige i arbeidet for kundene og i forhold til deres motparter.

Brækhus Dege Eiendom AS
Brækhus Dege Eiendom AS forvalter i dag ca. 140 boligselskaper med til sammen ca. 7.100 boliger og 15 næringsselskaper tilknyttet eiendomsbransjen hvor både kontorbygg, kjøpesenter, kombinertbygg og utleiegårder er en del av porteføljen. Selskapet eies av partnerne i Brækhus Dege Advokatfirma. Brækhus Dege Eiendom AS har felles kontorlokaler med advokatfirmaet og gjennom det en unik tilgang til juridisk kompetanse på alle områder. Boligselskap forvaltet av Brækhus Dege Eiendom AS får 20 % rabatt på advokattjenester. Beboere får gunstige tilbud på eiendomsmegler-tjenester i forbindelse med salg og utleie av eiendom.

Brækhus Dege Advokatfirma ANS
Brækhus Dege Advokatfirma er meget kompetent innen fast eiendomsrettsforhold herunder seksjonering, plan og bygningsrett, selskapsorganisering, skatterett med mer. Brækhus Dege Advokatfirma ANS er et fullservice advokatkontor som er representert med høy kvalitet på de fleste forretningsjuridiske områder, jf. feks. den anerkjente advokatrangeringen Legal 500 hvor vi er topptre-rangert innenfor 9 av 13 kategorier. Advokatfirmaet har lang erfaring med å representere både byggherrer og utbyggere i forskjellige faser av en byggeprosess. Innenfor boligrett nevnes også særskilt vår ukentlige ekspertspalte i Aftenpostens papirutgave samt den som er publisert på nettet. Advokatfirmaet tilbyr også styrestøttefunksjon for de selskapene som måtte ønske en slik løsning.

Brækhus Dege Consult AS
Brækhus Dege Consult AS leverer regnskapstjenester og bistand innen merverdiavgift-relaterte problemstillinger til norske og utenlandske oppdragsgivere som driver virksomhet i Norge.

Rabattordninger for boligselskap og dets beboere
Brækhus Dege Eiendom AS har framforhandlet rabattavtaler for boligselskapene på en rekke områder bl.a. forsikring, finansiering, fyringsolje, tekniske konsulenttjenester, service- og vedlikehold av heisanlegg, strøm, vaktmestertjenester og revisjon. Boligselskapene får i tillegg rabatt på tjenester fra Brækhus Dege Advokatfirma (pt. 20 %). Beboere i selskaper Brækhus Dege Eiendom AS forvalter får rabatt på telefoni og på meglertjenester.

Brækhus Dege Advokatfirma ANS:
Dronning Mauds gate 10 – Pb. 1369 Vika – N-0114 Oslo
Tel. + 47 23 23 90 90 – Fax + 47 22 83 60 60
E-mail: advokat@bd.no

Brækhus Dege Eiendom AS
Dronning Mauds gate 10 – Pb. 1369 Vika – N-0114 Oslo
Tel. + 47 23 23 90 50 – Fax + 47 22 83 60 61
E-mail: eiendom@bd.no

Brækhus Dege Advokatfirm ANS avd. Sandvika:
Kinoveien 12 – P.b. 216 – N-1300 Sandvika
Tel. + 47 67 80 90 60 – Fax + 47 67 80 90 61
E-mail: advokat@bd.no

Brækhus Dege Eiendom AS avd. eiendomsmegling:
Dronnings Mauds gate 10 – Pb. 1369 Vika – N-0114 Oslo
Tel. + 47 23 23 90 00 – Fax + 47 22 83 60 61
E-mail: megling@bd.no

www.bd.no

Vedlegg: Tilbud om leie av ekstra kjellerbod i K1 2014-2015

a. Utleieperiode iverksettes med virkning fra 15. april 2014 og gjelder til og med 14. april 2015.
   Styret forplikter kun utleie for en periode på et år av gangen og utlysning av leiemulighet skal sendes ut hvert år.
b. Frist for innlevering av leietilbud settes til onsdag 2. april 2014, per sameiermøte oppstart kl. 20.00.
c. Utleie skjer til høystbydende i en budrunde.
   Leiebeløpet for siste år var på kr. 2008.
d. Leiebeløpet for utleieperioden vil bli engangsfakturert, med forfall av hele leiebeløpet den 1. mai 2014.
e. Bud sendes på e-post til styremedlem Harald Bakken på e-post helleogharald@gmail.com, innen 02.04.2014 kl. 20.00.
f. Resultatet av budrunden vil bli kunngjort umiddelbart etter avholdt sameiermøtet den 2. april.

Merk: Det er kun nåværende seksjonseiere i Sameiet Lilleborg B2 som kan gi inn bud
og inngå leieavtale, for egen eller sin(e) nåværende framleietaker(es) anvendelse.